




شماره ۳۲۹۶۹۴ / ۹۹، ۸، ۲۱

شیوه‌نامه اجرایی طرح‌های پژوهشی بین‌المللی

<p>تهیه کننده: دکتر نیما نادری سرپرست امور بین‌الملل تاریخ و امضا: ۹۹، ۸، ۱۲</p>	<p>گیرنده/گیرندگان سند: - معاونت پژوهش و تحصیلات تکمیلی - معاونت فناوری - مدیریت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت</p>
<p>تایید کننده: دکتر علیرضا کلامی مدیر حوزه ریاست تاریخ و امضا: ۱۳۹۹، ۸، ۱۴</p>	<p>کد سند:</p>
<p>تصویب کننده: دکتر علیرضا خاوندی رئیس پژوهشگاه تاریخ و امضا:</p>	<p>تاریخ اجرا:</p>
<p>شماره ویرایش: ۲</p>	<p>مهر کنترل:</p>

	تاریخ اجرا:	پژوهشگاه مواد و انرژی
	کد:	
	صفحه ۲ از ۶	شیوه‌نامه اجرایی طرح‌های پژوهشی بین‌المللی

مقدمه

این شیوه‌نامه در جهت حمایت از طرح‌های پژوهشی بین‌المللی حاصل از فعالیت‌های اعضای هیات علمی پژوهشگاه مواد و انرژی تهیه و تدوین شده است. حمایت‌های امتیازی و اعتباری مندرج در این شیوه‌نامه در تطابق با مفاد آیین‌نامه‌های ارتقاء، ترفیع، گرنت، ساعات موظفی پژوهشی و پروژه‌های قراردادی درآمدزای پژوهشگاه می‌باشد.

ماده ۱ - چشم انداز

ارتقاء فعالیت‌های بین‌المللی پژوهشگاه و دستیابی به تراز بین‌المللی و قرارگیری در بین پنج پژوهشگاه برتر زیر مجموعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۲ - استراتژی

با اتخاذ سیاست‌های تشویقی و حمایتی، اعضای هیات علمی پژوهشگاه ترغیب به انجام پروژه‌های بین‌المللی شوند. حمایت‌های امتیازی و اعتباری مندرج در این شیوه‌نامه، در آیین‌نامه‌های ترفیع، گرنت و پروژه‌های قراردادی درآمدزای پژوهشگاه منعکس خواهد شد.

ماده ۳ - دامنه

پروژه‌های بین‌المللی که اعضای هیات علمی پژوهشگاه مجری آن هستند یا در آن مشارکت می‌نمایند.


ماده ۴: تعاریف

۱-۴ - **پروژه بین‌المللی مشترک:** این پروژه، فی مابین پژوهشگاه مواد و انرژی با یک سازمان، دانشگاه یا مؤسسه تحقیقاتی و پژوهشی خارجی منعقد می‌شود. مسئول اجرای مفاد پروژه یکی از اعضای هیات علمی پژوهشگاه می‌باشد و تأمین هزینه اجرای آن بصورت مشترک مابین پژوهشگاه و طرف خارجی تقسیم می‌شود.

۲-۴ - **پروژه بین‌المللی درآمدزا:** این پروژه فی مابین پژوهشگاه مواد و انرژی با یک سازمان، دانشگاه یا مؤسسه تحقیقاتی و پژوهشی خارجی منعقد می‌شود. مسئول اجرای مفاد پروژه یکی از اعضای هیات علمی پژوهشگاه می‌باشد و تأمین هزینه اجرای این پروژه توسط طرف خارجی و یک منبع داخلی به غیر از پژوهشگاه که دارای تفاهم‌نامه یا قرارداد با پژوهشگاه می‌باشد صورت می‌پذیرد. این نوع پروژه‌ها، با واریز معادل مبلغ دریافتی ریالی، به حساب درآمدهای اختصاصی پژوهشگاه به عنوان پروژه قراردادی درآمدزا بین‌المللی در نظر گرفته می‌شوند.

مهر کنترل:



	تاریخ اجرا:	پژوهشگاه مواد و انرژی
	کد:	
	صفحه ۳ از ۶	شیوه‌نامه اجرایی طرح‌های پژوهشی بین‌المللی

تبصره ۱: مبنای محاسبه امتیاز پروژه‌های بین‌المللی درآمدها، مبالغ تأمین شده از منابع خارج از پژوهشگاه می‌باشد و امتیازات تعلق گرفته به پروژه بر اساس شیوه نامه فعالیت‌های فناورانه پژوهشگاه با ضریب ۱,۲ لحاظ می‌گردد. مبلغ حمایت پژوهشگاه از پروژه‌های بین‌المللی مشترک بسته به اهمیت پروژه و میزان حمایت خارجی در شورای پژوهشگاه و تا سقفی که شورا سالانه مشخص می‌نماید، تعیین می‌گردد.

ماده ۵ - مالکیت معنوی

مالکیت فکری و معنوی حاصل از اجرای کلیه پروژه‌های بین‌المللی توسط مجری/مجریان طرح به صورت مشترک مابین پدیدآورندگان، پژوهشگاه و طرف خارجی تقسیم خواهد شد. سهم مشارکت هر یک از مجریان مطابق آیین‌نامه خط‌مشی و ضوابط حقوق داری‌های فکری پژوهشگاه صورت خواهد پذیرفت. در مواردی که برای طرف خارجی در قرارداد سهمی تعیین شده باشد، به عنوان سهم طرف از سوی پژوهشگاه پذیرفته می‌شود و مابقی مطابق آیین‌نامه خط‌مشی و ضوابط داری‌های فکری پژوهشگاه فی مابین پدیدآورندگان و پژوهشگاه تقسیم خواهد شد.

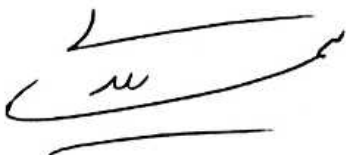
ماده ۶- انواع پروژه ها و روش امتیازدهی


کلیه ضوابط حاکم بر ترفیع، ارتقاء، گرنت و شیوه‌نامه پروژه‌های قراردادی برای پروژه‌های بین‌المللی صادق است و موارد زیر بعنوان تشویق و ترغیب اعضای هیات علمی جهت اخذ اینگونه پروژه‌ها تبیین شده است. با تغییر هر کدام از موارد فوق این شیوه‌نامه بازنگری و به‌روز خواهد شد. موارد تشویقی و حمایتی به شرح ذیل است:

۶-۱ - امتیاز پروژه بین‌المللی مشترک

به پروژه‌های بین‌المللی که اعتبار داخلی آنها از پژوهشگاه تأمین می‌گردد، تا سقف ۴ امتیاز در ترفیع سالیانه تعلق می‌گیرد. امتیازدهی به این پروژه‌ها توسط معاونت پژوهشی انجام می‌گردد. مبلغ اعتبار داخلی پروژه‌های بین‌المللی مشترک بر اساس مصوبه شورای پژوهشگاه خواهد بود که پس از تصویب به صندوق گرنت عضو هیات علمی مسئول پروژه در همان سال اضافه می‌گردد.

مهر کنترل:



	تاریخ اجرا:	پژوهشگاه مواد و انرژی
	کد:	
	صفحه ۴ از ۶	شیوهنامه اجرایی طرح‌های پژوهشی بین‌المللی

۶-۲- امتیاز پروژه بین‌المللی درآمدا

به پروژه‌های بین‌المللی که اعتبار آنها از محلی به غیر از پژوهشگاه تامین می‌گردد و این اعتبار به حساب پژوهشگاه واریز می‌گردد، مطابق پروژه‌های قراردادی برون سازمانی (قسمت ۲ بند ۱۰ ماده ۳ آیین نامه ارتقاء) و با ضریب ۱,۲ امتیاز تعلق می‌گیرد. در محاسبه امتیاز کسب شده پروژه‌های بین‌المللی درآمدا، شیوهنامه امتیازدهی پروژه‌های قراردادی لحاظ می‌گردد (مبنای محاسبه امتیاز، مبلغ ریالی پروژه می‌باشد که به حساب پژوهشگاه واریز می‌گردد). و در صورت تأییدیه بین‌المللی بودن (از سوی واحد بین‌الملل پژوهشگاه) امتیاز محاسبه شده در ضریب ۱,۲ ضرب خواهد شد.

یادآوری ۱: امتیاز مجری و همکاران بر اساس جدول سهم افراد در آیین نامه ارتقاء محاسبه خواهد شد.

۶-۳- میزان بالاسری و نحوه هزینه کرد پروژه‌های بین‌المللی درآمدا

محاسبه میزان بالاسری و نحوه هزینه کرد پروژه‌های بین‌المللی درآمدا (آن دسته از پروژه‌هایی که حمایت ریالی را از ارگانی به غیر از پژوهشگاه اخذ نموده‌اند)، بر طبق شیوهنامه مصوب فعالیت‌های فناورانه پژوهشگاه و از طریق انتخاب یکی از تبصره‌های مربوطه توسط مجری پروژه انجام می‌پذیرد.

تبصره ۲: درباره پروژه‌های بین‌المللی که در این شیوهنامه پیش‌بینی نشده است، مراتب به صورت موارد خاص قابل طرح، بررسی و تصویب در شورای پژوهشگاه می‌باشد.


۶-۴- موظفی پروژه‌های بین‌المللی مشترک

جدول موظفی پروژه‌های بین‌المللی مشترک (آن دسته از پروژه‌هایی که مورد حمایت مالی پژوهشگاه قرار گرفته‌اند) به شرح ذیل می‌باشد. در این جدول C (بر حسب میلیون ریال) میزان حمایتی است که براساس شیوه نامه پروژه‌های بین‌الملل و مصوبات شورای پژوهشگاه به گرنه اضافه می‌شود.

ردیف	مبلغ پروژه C (میلیون ریال)	موظفی (تعهد) مجری
۱	$C \leq 100$	-
۲	$100 < C \leq 150$	یک مقاله ISI Q1 با ذکر نام همکاران بین‌المللی
۳	$150 < C \leq 250$	یک مقاله ISI Q1 با ذکر نام همکاران بین‌المللی + ارائه سخنرانی یا برگزاری کارگاه در یک همایش بین‌المللی داخلی یا خارجی

مهر کنترل:



	تاریخ اجرا:	پژوهشگاه مواد و انرژی
	کد:	
	صفحه ۵ از ۶	شیوهنامه اجرایی طرح‌های پژوهشی بین‌المللی

ملاحظات:

۱- جهت اتمام پروژه‌های بین‌المللی، مجری پروژه موظف است، مقاله مربوط به هر بند جدول فوق را پس از اخذ پذیرش، به تایید واحد بین‌الملل برساند.

۲- حتماً باید عنوان دانشگاه خارجی در قسمت Affiliation قید شود.

۳- در قسمت Acknowledgment مقالات موظفی پروژه، عنوان زیر قید شود:

This paper was supported by Materials and Energy Research Center (MERC), Karaj, Iran (Grant No.), and [Name of other Institute, City, Country], (Grant No.)

۴- در مورد موظفی ردیف ۳، حمایت لازم جهت شرکت در همایش تا سقف تعیین شده بر اساس ضوابط مصوب هیات امنای پژوهشگاه صورت خواهد گرفت.

۵- در تمام ردیف‌های جدول فوق، ارائه Patent بین‌المللی می‌تواند جایگزین موظفی‌های تعیین شده شود و لذا در صورت ثبت اختراع بین‌المللی نیازی به احراز سایر موارد نیست.

۵-۶ - همپوشانی با مقالات مستخرج از پروژه‌های بین‌المللی

در محاسبه امتیاز پروژه‌های بین‌المللی مشترک و درآمدزا برای ارزیابی ترفیع سالیانه، همپوشانی مقالات مستخرج از پروژه موجب کسر امتیاز نمی‌گردد.

ماده ۷- روش اجرایی ثبت پروژه‌های بین‌المللی

کلیه پروژه‌های بین‌الملل باید مراحل ذیل را جهت ثبت در پژوهشگاه طی نمایند:

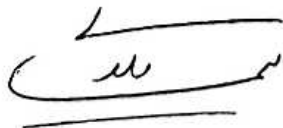
۱- اخذ تائیدیه از سازمان، دانشگاه و یا نهاد خارجی مبنی بر موافقت انجام پروژه مشترک با پژوهشگاه و با قید نام مسئول پروژه و مبلغ اعتبار خارجی پروژه


۲- ارائه تائیدیه به واحد بین‌الملل از طریق کارتابل اداری، جهت بررسی و صدور تائیدیه

۳- ارسال پروژه از طریق کارتابل پروژه‌ها در قسمت پروژه‌های بین‌الملل و درج شماره نامه تائیدیه واحد بین‌الملل

۴- تصویب پروژه در شورای پژوهشگاه و ثبت پروژه در سامانه پروژه‌ها

مهر کنترل:

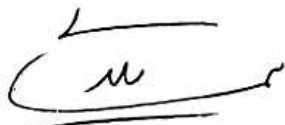


	تاریخ اجرا:	پژوهشگاه مواد و انرژی
	کد:	
	صفحة ۶ از ۶	شیوه‌نامه اجرایی طرح‌های پژوهشی بین‌المللی

ماده ۸- نظارت

تائید و تسهیل اخذ پروژه‌های بین‌المللی پژوهشگاه به عهده واحد بین‌الملل می‌باشد. کنترل پیشرفت فیزیکی و برنامه‌های زمان‌بندی و هزینه‌ای حاصل از اجرای طرح‌ها و همچنین یکسان‌سازی نمودن ارائه گزارش‌های پیشرفت پروژه‌های بین‌المللی مشترک به عهده معاونت پژوهشی و پروژه‌های بین‌المللی درآمدزا به عهده معاونت فناوری می‌باشد و پروژه‌های مربوطه پس از تصویب در شورای پژوهشگاه در کارتابل پروژه‌های پژوهشگاه درج می‌شوند.

این شیوه‌نامه در ماده ۸ و ۲ تبصره در جلسه ۰۷-۹۹ شورای پژوهشگاه مورخ ۹۹/۰۸/۱۰ به تصویب رسید و از زمان تصویب لازم‌الاجرا است.



مهر کنترل: