



پژوهشگاه مواد و انرژی

شیوه نامه

«کمیته فرهنگی و اجتماعی»

تهیه کننده: مدیریت اداری و پشتیبانی	
تایید کننده: مدیریت نظارت، ارزیابی و کنترل پروژه	
تصویب کننده: ریاست پژوهشگاه	
تاریخ تصویب:	نسخه: اول

# پژوهشگاه مواد و انرژی

## «شیوه نامه کمیته فرهنگی و اجتماعی»

### ۱- هدف

کمیته فرهنگی و اجتماعی پژوهشگاه در راستای تحقق ارزش‌های اسلامی در شئون مختلف و با الهام از شریعت جامع اسلام و نظام فرهنگی آن و به منظور ایجاد هماهنگی در تحقق سیاست‌های ابلاغی و با بهره‌گیری از سند چشم‌انداز ۲۰ ساله و سیاست‌های کلی نظام جهت پاسخگویی به نیازها و ظرفیت‌های بومی پژوهشگاه و همچنین نگاه به فعالیتهای جمعی و پرورش روحیه همکاری گروهی و با توجه به حدود اختیارات و وظایف تشکیل می‌شود.

### ۲- دامنه کاربرد

کلیه اعضای پژوهشگاه، شامل تمامی افراد با عضویت هیات علمی و غیر هیات علمی رسمی، پیمانی، قراردادی، شرکتی و دانشجویان در محدوده پژوهشگاه

### ۳- تعاریف

۱-۳- پژوهشگاه: منظور پژوهشگاه مواد و انرژی است.

۲-۳- کمیته: کمیته فرهنگی و اجتماعی پژوهشگاه مواد و انرژی

# پژوهشگاه مواد و انرژی

«شیوه نامه کمیته فرهنگی واجتماعی»

## ۴- اعضا و ارکان تشکیلاتی کمیته فرهنگی واجتماعی

اعضای کمیته به شرح ذیل می باشند:

- ۱- رئیس پژوهشگاه به عنوان رئیس کمیته
  - ۲- نماینده نهاد رهبری در هیات جذب پژوهشگاه
  - ۳- معاون اداری، مالی و پشتیبانی
  - ۴- معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی
  - ۵- معاون فناوری
  - ۶- مدیر امور اداری و پشتیبانی به عنوان دبیر کمیته
  - ۷- مسئول بسیج اساتید
  - ۸- فرمانده پایگاه بسیج کارکنان
  - ۹- رئیس حراست
  - ۱۰- رئیس روابط عمومی
  - ۱۱- دبیران شورای بانوان، کمیته ورزش، ستاد احیاء امر به معروف و نهی از منکر، ستاد صیانت از حریم امنیت عمومی و حقوق شهروندی و کمیته فرهنگی شورای صنفی دانشجویان
- تبصره ۱- کمیته هر ماه یکبار تشکیل جلسه داده و جلسات آن با حضور بیش از نیمی از اعضاء رسمیت یافته و مصوبات آن با اکثریت نسبی حاضر معتبر است.
- تبصره ۲- در صورتی که آرای اعضاء کمیته به تساوی برسد، آرای جمعی که ریاست پژوهشگاه در آن است ملاک عمل خواهد بود.



# پژوهشگاه مواد و انرژی

«شیوه نامه کمیته فرهنگی و اجتماعی»

## ۵- وظایف و اختیارات کمیته

- ۱-۵- تنظیم منشور فرهنگی و اجتماعی پژوهشگاه
- ۲-۵- برنامه‌ریزی و ایجاد هماهنگی برای برگزاری فعالیتهای فرهنگی، اجتماعی و سیاسی در پژوهشگاه جهت ارتقاء سطح امور فرهنگی
- ۳-۵- همکاری برای گسترش و تبیین مبانی ارزشی، دینی، اخلاقی و انقلابی با برگزاری برنامه‌های مناسب فرهنگی و تبلیغاتی
- ۴-۵- نظارت بر اجرای فعالیتهای فرهنگی، سیاسی و اجتماعی پژوهشگاه
- ۵-۵- فراهم آوردن زمینه و ترغیب نیروهای پژوهشگاه به حضور در صحنه‌های مختلف علمی، سیاسی و فرهنگی و اجتماعی جامعه
- ۶-۵- نظارت و برنامه‌ریزی برای توسعه آموزش‌های عقیدتی، سیاسی، اخلاقی و فرهنگی از طریق برگزاری کلاسهای آموزشی، سمینارها و مجامع فرهنگی
- ۷-۵- تلطیف و سالم سازی روابط عمومی میان استادان، دانشجویان و کارکنان و برنامه‌ریزی برای استفاده بهتر نیروهای دانشگاهی از امکانات فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی
- ۸-۵- ارائه تسهیلات به منظور استفاده اساتید و کارکنان از مجموعه‌های فرهنگی، ورزشی و هنری
- ۹-۵- برگزاری فصلی اردوهای فرهنگی و عقیدتی
- ۱۰-۵- توسعه فعالیتهای پژوهشگاه در زمینه‌های سلامت معنوی، هنر پژوهش، اخلاق حرفه‌ای، اسلام و اندیشه ورزشی و ...
- ۱۱-۵- تصویب برنامه‌های عملیاتی فرهنگی و اجتماعی در حوزه مسائل مذهبی، سازمانی، کار تیمی، تکریم ارباب رجوع، مسئولیت‌پذیری، احیای امر به معروف و نهی از منکر و عفاف و حجاب
- ۱۲-۵- ترویج فرهنگ قرآنی، نماز و نماز جماعت و فرهنگ اصلاح الگوی مصرف
- ۱۳-۵- ترویج فرهنگ اقتصاد مقاومتی و دانش بنیان

## پژوهشگاه مواد و انرژی

### «شیوه نامه کمیته فرهنگی و اجتماعی»

۵-۱۴- ترویج فرهنگ ایثار و از خود گذشتگی و اثرات آن بر زندگی فردی و اجتماعی

۵-۱۵- سیاست گذاری در زمینه مسائل رفاهی کارکنان

### ۶- کلیات برنامه ها و شرح اقدامات اعضا

اعضاء کمیته موظفند در پایان هر سال جدول برنامه عملیاتی برای سال آتی به همراه بودجه لازم را تنظیم و به کمیته جهت تصویب ارائه نمایند. همچنین دبیر کمیته موظف است هر سه ماه یکبار گزارشی از چگونگی اجرای برنامه های عملیاتی مصوب در کمیته، تهیه و جهت ارزیابی به اطلاع کمیته برساند.

### ۶-۱- وظایف معاونت پژوهشی و تحصیلات تکمیلی، معاونت فناوری (با همکاری دبیر شورای صنفی دانشجویان)

۶-۱-۱- حمایت از برگزاری کرسی های آزاد اندیشی در مسائل علمی، فرهنگی و اجتماعی

۶-۱-۲- برگزاری همایش های تخصصی برای اعضای هیأت علمی، کارشناسان و دانشجویان

۶-۱-۳- برنامه ریزی و اجرای بازدیدهای علمی از مراکز علمی، صنعتی و فناوری

۶-۱-۴- برگزاری جلسات با دانشجویان (به ویژه دانشجویان جدید الورود) جهت آشنائی دانشجویان از مقررات آموزشی، فرهنگی و دانشجویی پژوهشگاه و تلاش جهت ایجاد توسعه و ارتقاء روحیه معنوی و اطلاعات عقیدتی در دانشجویان و هدایت آنها به رعایت شئون دانشجویی (متناسب با مصوبات و سیاست گذاری های کمیته)

۶-۱-۵- برگزاری جشنهای فارغ التحصیلی

### ۶-۲- وظایف معاونت اداری، مالی و پشتیبانی

۶-۲-۱- ترویج فرهنگ سازمانی، مشارکت و کار تیمی، مسئولیت پذیری و صرفه جوئی از طریق برگزاری جلسات با کارکنان

۶-۲-۲- تشکیل کار گروه جهت تنظیم دستورالعملها

۶-۲-۳- سازماندهی تعاونی ها (اعم از مصرف، مسکن و ...) و سایر مسائل رفاهی کارکنان

۶-۲-۴- سازماندهی نظام سلامت در پژوهشگاه با همکاری پژوهشکده ها

۶-۲-۵- برنامه ریزی جهت ارائه تسهیلات به منظور استفاده اساتید و کارکنان از مجموعه های فرهنگی، ورزشی و



## پژوهشگاه مواد و انرژی

### «شیوه نامه کمیته فرهنگی و اجتماعی»

#### ۳-۶- وظایف بسیج اساتید و کارکنان

- ۱-۳-۶- برنامه‌ریزی جهت گسترش و تبیین مبانی ارزشی و دینی بابرگزاری برنامه‌های مناسب
- ۲-۳-۶- برگزاری اردوهای فرهنگی، عقیدتی و ترغیب کارکنان و دانشجویان جهت شرکت در برنامه‌ها
- ۳-۳-۶- برگزاری مراسم حماسی و دفاع مقدس و دهه فجر
- ۴-۳-۶- تهیه برنامه جهت تکریم از خانواده شهدا و ایثارگران
- ۵-۳-۶- تشکیل شورای امر به معروف و نهی از منکر و گسترش فرهنگ آن با همکاری واحد حراست
- ۶-۳-۶- سایر فعالیت‌های پیش بینی شده در برنامه های ابلاغی ساز مان بسیج اساتید و کارکنان کشور یا استان

#### ۴-۶- وظایف واحد روابط عمومی:

- ۱-۴-۶- تنظیم منشور فرهنگی و اجتماعی پژوهشگاه جهت طرح و تصویب در کمیته
- ۲-۴-۶- برنامه‌ریزی و ایجاد هماهنگی برای برگزاری مراسم ملی- مذهبی، مناسبت‌ها و رویدادها و اهدای هدایا
- ۳-۴-۶- هماهنگی با سایر واحدها جهت برگزاری مراسم به مناسبت‌های مختلف

#### ۵-۶- وظایف واحد حراست:

- ۱-۵-۶- گسترش فرهنگ تکریم ارباب رجوع
- ۲-۵-۶- برگزاری کلاسهای آموزش اخلاقی و دینی در راستای ترویج فرهنگ قرآنی و نماز با همکاری واحد بسیج
- ۳-۵-۶- برگزاری سخنرانی در زمینه‌های اسلام و اندیشه ورزی و اخلاق حرفه ای با همکاری واحد بسیج

#### ۶-۶- وظایف شورای بانوان

- ۱-۶-۶- برگزاری جلسات جهت آگاه‌سازی و ارتقاء بینش کارکنان و دانشجویان در حوزه عفاف و حجاب
- ۲-۶-۶- گسترش فرهنگ تقید به حجاب و معرفی افراد مقید به حجاب جهت تشویق به کمیته با برنامه‌ریزی در راستای الگوسازی
- ۳-۶-۶- ایجاد و ترغیب زمینه فعالیت بانوان در امور فرهنگی و اجتماعی
- ۴-۶-۶- شناسایی مسائل و مشکلات بانوان جهت انتقال به کمیته

## پژوهشگاه مواد و انرژی

«شیوه نامه کمیته فرهنگی و اجتماعی»

### ۶-۷- وظایف کمیته ورزش

۶-۷-۱- برگزاری کلاسهای آموزشی ورزشی برای کارکنان و خانواده ایشان جهت ارتقاء سطح سلامت و بهسازی

اوقات فراغت آنان با همکاری معاونت اداری ، مالی و شورای بانوان

۶-۷-۲- برگزاری مسابقات ورزشی داخلی با هماهنگی واحد روابط عمومی و بسیج

۶-۷-۳- تهیه و تجهیز لوازم و امکانات ورزشی مورد نیاز با همکاری معاونت اداری ، مالی

۶-۷-۴- پیش بینی و اجرای برنامه های پیاده روی و کوهنوردی های متنوع با همکاری روابط عمومی و بسیج